

Số: 03/QĐ-HĐND

Bình Thuận, ngày 5 tháng 5 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Đoàn giám sát việc thực hiện các thủ tục hành chính về công tác cấp đổi, cấp mới, chuyển đổi mục đích sử dụng đất cho nhân dân trên địa bàn xã năm 2023

THƯỜNG TRỰC HĐND XÃ BÌNH THUẬN

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015; Thực hiện Nghị quyết số 32/NQ-HĐND, ngày 27/12/202 của HĐND xã Bình Thuận khóa XX về thông qua kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2023 và chương trình giám sát năm 2023 của HĐND và các Ban của HĐND xã Bình Thuận;

Xét đề nghị của Thường trực HĐND xã Bình Thuận khoá XX, nhiệm kỳ 2021-2026

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập đoàn giám sát của Thường trực HĐND xã Bình Thuận gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | | |
|--------------------------|---|-------------|
| 1. Ông: Hoàng Xuân Quỳnh | Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ
- Phó CT HĐND xã | Trưởng đoàn |
| 2. Ông: Nguyễn Văn Hiền | Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ
- Trưởng Ban pháp chế HĐND xã | Phó đoàn |
| 3. Ông: Hoàng Anh Đức | Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ
- Trưởng ban KT- XH HĐND xã | Ủy viên |
| 4. Ông: Trần Đăng Khoa | Phó Trưởng ban KT – XH
HĐND xã | Ủy viên |
| 5. Ông: Lê Quang Thảo | Phó Trưởng ban Pháp chế
HĐND xã | Ủy viên |
| 6. Ông: Đặng Ngọc Thạch | Ủy viên BCH Đảng bộ - Chủ
tịch MTTQ xã – Đại biểu
HĐND xã | Ủy viên |

Điều 2: Phạm vi, đối tượng chịu sự giám sát.

- Phạm vi giám sát việc thực hiện các thủ tục hành chính về công tác cấp đổi, cấp mới, chuyển đổi mục đích sử dụng đất cho nhân dân trên địa bàn xã năm 2023,

- Đối tượng chịu sự giám sát: Ủy ban nhân dân xã Bình Thuận.

Điều 3: Đoàn giám sát có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch giám sát và mời các thành phần tham gia giám sát để tổ chức thực hiện. Kết thúc hoạt động giám sát, Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát với thường trực HĐND xã theo quy định. Đoàn giám sát tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 4: Thường trực HĐND xã, Ủy ban nhân dân xã chịu sự giám sát và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- BTVDảng ủy xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- TT MTTQ xã;
- Các ban của HĐND xã;
- Như Điều 4;
- Lưu VP

**TM. HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**



Lê Quang Tân

KẾ HOẠCH

Giám sát việc thực hiện một số nội dung thủ tục hành chính trong công tác quản lý đất đai cấp đổi, cấp mới, chuyển mục đích sử dụng đất trên địa bàn xã Bình Thuận

Thực hiện Quyết định số 03 /QĐ-HĐND ngày 5/05/2023 của Thường trực HĐND xã Bình Thuận về thành lập đoàn giám sát việc thực hiện một số nội dung trong công tác quản lý đất đai trên địa bàn xã Bình Thuận. Đoàn giám sát xây dựng kế hoạch như sau:

I. Mục đích, yêu cầu.

1. Mục đích:

- Qua giám sát nhằm đánh giá, nắm bắt việc thực hiện công tác quản lý đất đai trên địa bàn xã Bình Thuận.

- Thông qua giám sát, đánh giá kết quả đã đạt được, những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và trách nhiệm của UBND xã, các cơ quan chuyên môn trong việc thực hiện công tác quản lý đất đai trên địa bàn xã Bình Thuận, làm cơ sở kiến nghị, đề xuất những giải pháp, biện pháp thực hiện có hiệu quả.

2. Yêu cầu:

- Quá trình giám sát phải tiến hành nghiêm túc, khách quan, các kiến nghị, đề xuất phải đúng quy định của pháp luật.

- Các thành phần tham gia đoàn giám sát có trách nhiệm tham gia đầy đủ hoạt động giám sát theo kế hoạch. Cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ cuộc giám sát.

II. Nội dung, đối tượng chịu sự giám sát, thời điểm giám sát.

1. Nội dung giám sát: Giám sát việc thực hiện một số nội dung trong công tác quản lý đất đai trên địa bàn xã Bình Thuận.

2. Đối tượng chịu sự giám sát: Ủy ban nhân dân xã Bình Thuận.

3. Thời điểm giám sát: Từ ngày 01/9/2022 đến ngày 31/4/2023.

III. Hình thức giám sát.

- Đoàn giám sát và các thành phần mời tham gia đoàn giám sát làm việc trực tiếp tại hội trường tầng 3 UBND xã để nghe báo cáo bằng văn bản theo nội dung giám sát.

- Tiến hành nghiên cứu hồ sơ liên quan đến nội dung giám sát.



- Thảo luận: Đoàn giám sát và các thành phần mời tham gia đoàn giám sát có ý kiến; cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát trao đổi làm rõ các nội dung mà đoàn giám sát quan tâm.

- Đoàn giám sát nhận xét, đánh giá tại buổi làm việc.

IV. Thành phần, thời gian và địa điểm giám sát.

1. Thành phần:

- Đoàn giám sát và các thành phần mời tham gia đoàn giám sát theo Quyết định số 03/QĐ-HĐND ngày 5/05/2023.

- Thành phần đơn vị chịu sự giám sát gồm: Lãnh đạo UBND xã và công chức liên quan.

2. Thời gian và địa điểm giám sát:

- 14 giờ 00 phút ngày 25 /5 /2023 giám sát tại tầng 3 UBND xã Bình Thuận.

V. Tổ chức thực hiện.

1. Đơn vị giám sát: Căn cứ vào đề cương gửi kèm, xây dựng báo cáo theo nội dung giám sát. Tham gia đầy đủ các thành phần và chuẩn bị đầy đủ các tài liệu liên quan đến các nội dung giám sát theo yêu cầu của đoàn giám sát. Đề nghị gửi trước 07 bộ báo cáo về thường trực HĐND xã trước ngày 15/5/2023 để gửi các thành viên đoàn giám sát.

2. Đoàn giám sát và các thành phần mời tham gia đoàn giám sát:

- Sắp xếp thời gian tham gia đầy đủ buổi giám sát theo kế hoạch.

- Tổng hợp kết quả giám sát báo cáo thường trực HĐND xã và thông báo cho đơn vị chịu sự giám sát theo quy định.

Trên đây là kế hoạch giám sát việc thực hiện một số nội dung trong công tác quản lý đất đai trên địa bàn xã Bình Thuận. Yêu cầu cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát tổ chức thực hiện, đề nghị các thành viên tham gia đoàn giám sát sắp xếp công việc để tham gia giám sát theo thời gian và địa điểm trên./.

(Kế hoạch này thay cho giấy mời)

Nơi nhận:


- BTV đảng uỷ (B/c);
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Như thành phần;
- Lưu TT HĐND – VP-UBND xã.

TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
Trưởng đoàn

PHÓ CHỦ TỊCH HĐND XÃ
Hoàng Xuân Quỳnh



ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

 Giám sát việc thực hiện một số nội dung thủ tục hành chính trong công tác quản lý đất đai trên địa bàn xã Bình Thuận (kèm theo Kế hoạch số 15 /KH-ĐGS ngày 5 /05/2023)

I. Đặc điểm tình hình.

1. Nêu khái quát tình hình chung về những vấn đề liên quan đến nội dung giám sát.
2. Thông tin cơ bản về thực trạng quản lý đất đai trên địa bàn.
3. Những thuận lợi, khó khăn liên quan đến công tác quản lý đất đai.

II. Kết quả thực hiện.

1. Công tác chỉ đạo, điều hành, triển khai thực hiện

- Các văn bản quy định của pháp luật về quản lý đất đai.
- Các văn bản ban hành trong công tác quản lý đất đai theo chức năng, nhiệm vụ quyền hạn của UBND xã.

2. Kết quả cụ thể:

- Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về đất đai (số lượng, hình thức); công tác phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể trong công tác tuyên truyền.

- Công tác cấp GCNQSD đất:

- + Cấp mới: Kết quả thực hiện cấp GCNQSD đất cho tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã: (cần nêu rõ số lượng, kết quả, khó khăn, tồn tại giải pháp khắc phục; tiến độ thực hiện, so sánh cùng kỳ, với kế hoạch giao, có số liệu cụ thể). Việc thực hiện quy trình cấp GCNQSD đất (phân tích cụ thể số bộ hồ sơ đúng quy trình thời gian, không đúng, chậm, thời gian chậm đối với từng bộ hồ sơ, lý do chậm).

- + Cấp đổi: Số lượng, kết quả thực hiện (tồn tại, hạn chế, khó khăn, nguyên nhân và giải pháp khắc phục, kết quả đã khắc phục, số lượng ...).

- + Cấp chỉnh lý: Số lượng, kết quả thực hiện (tồn tại, hạn chế, khó khăn, nguyên nhân và giải pháp khắc phục, kết quả đã khắc phục, số lượng ...).

- + Cấp biến động: Số lượng, kết quả thực hiện (tồn tại, hạn chế, khó khăn, nguyên nhân và giải pháp khắc phục, kết quả đã khắc phục, số lượng ...).

- Công tác xử lý vi phạm hành chính: Các hồ sơ xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý đất đai (*cần thống kê từng vụ việc vào biểu chi tiết nêu rõ hình thức xử lý, đã thực hiện, chưa thực hiện, khó khăn, vướng mắc, biện pháp khắc phục*).

- Công tác chuyển đổi mục đích sử dụng đất (*tổng số đã chuyển đổi so với kế hoạch sử dụng đất, khó khăn, vướng mắc, bất cập, giải pháp*).

III. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và giải pháp.

1. Đánh giá chung.

2. Những tồn tại, hạn chế.

3. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế: Nguyên nhân chủ quan, khách quan.

4. Giải pháp khắc phục những tồn tại hạn chế.

IV. Kiến nghị, đề xuất.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ